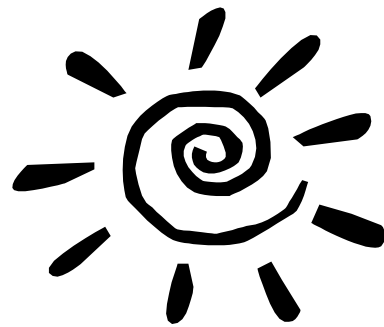


**Sonderpädagogische Frühberatungsstelle
Mannheim - Nord**

**an der Gretje - Ahlrichs-Schule
Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum
mit Förderschwerpunkt Lernen**

Anemonenweg 8
68305 Mannheim
Tel: 0621/ 293 – 7628 Fax: 0621/ 293 - 7684
Mail: fruehfoerderung.nord@sbbz-ma.de



Sehr geehrte Eltern,

die Mitarbeiterinnen der Sonderpädagogischen Beratungsstelle an der Gretje - Ahlrichs-Schule bemühen sich um eine gute Begleitung ihres Kindes beim **Übergang in die Schule**.

Es ist uns wichtig, Ihr Kind in seinem ganzen Wesen möglichst gut zu verstehen und einzuschätzen. Dabei helfen uns die Beobachtungen, Diagnosen und Hinweise von anderen Fachkräften, die Ihr Kind ebenfalls kennen. Zur Planung und Abstimmung des Übergangs in die Schule sind wir auf die gute Zusammenarbeit mit der Kooperation Grundschule, der Kindertageseinrichtung, verschiedenen Fachdiensten, mit Ärzten, Therapeuten und anderen Beratungsstellen angewiesen.

Die Mitarbeiterinnen der Sonderpädagogischen Beratungsstelle an der Gretje - Ahlrichs-Schule unterliegen der Schweigepflicht, d.h., dass alle Gespräche streng vertraulich behandelt werden müssen und die Unterlagen über ihr Kind sicher aufbewahrt werden. Ohne Ihre ausdrückliche schriftliche Einwilligung dürfen keine Informationen von anderen Personen und Einrichtungen übermittelt, abgefragt, oder gespeichert werden.

Im Interesse Ihres Kindes bitten wir Sie deshalb, dem fachlichen Austausch von Informationen und gemeinsamen Absprachen für den Übergang in die Schule zwischen den Einrichtungen zuzustimmen.

Information bei Erhebung von personenbezogenen Daten

Mit diesem Merkblatt wird der Informationspflicht gem. Art. 13 und 14 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) entsprochen.

- Kontakt Daten des für die Datenverarbeitung Verantwortlichen:

Sonderpädagogische Frühberatungsstelle Mannheim - Nord

an der Gretje – Ahlrichs - Schule

Sonderpädagogisches Bildungs-und Beratungszentrum mit Förderschwerpunkt Lernen

Anemonenweg 8

68305 Mannheim

- Kontakt Daten des Datenschutzbeauftragten:
Datenschutzbeauftragte des Staatlichen Schulamts Mannheim:
datenschutz@ssa-ma.kv.bwl.de

- Zwecke der Datenverarbeitung:

Einschulung, bzw. der Klärung des Anspruchs auf ein sonderpädagogisches Bildungsangebot und der weiteren Schulangebotsplanung übermitteln und abfragen darf.

- Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung:

Die personenbezogenen Daten Ihres Kindes werden auf der Grundlage der jeweils erteilten Einwilligung verarbeitet (s. Einwilligung, Bsp.: Berichte, Unterlagen und Diagnostik, benannte Personen,...).

Die Speicherdauer der personenbezogenen Daten erfolgt so lange, bis sie nicht mehr notwendig ist.

- Sie haben folgende Betroffenenrechte:

- das Recht auf Auskunft gegenüber dem Verantwortlichen über die betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO),
- das Recht auf Berichtigung der sie betreffenden unrichtigen personenbezogenen Daten (Art. 16 DSGVO),
- das Recht auf Löschung der sie betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 17 DSGVO),
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO),
- das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO),
- das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können.

Zudem besteht ein Beschwerderecht bei dem Landesbeauftragten für den Datenschutz.

Einwilligung der Personensorgeberechtigten:

Mir/uns ist bekannt, dass die Einwilligung freiwillig ist. Zudem kann diese Einwilligung vollständig oder teilweise jederzeit widerrufen werden. Dabei bleibt die bis zum Widerruf bereits erfolgte Verarbeitung der Daten meines/unseres Kindes weiterhin rechtmäßig.

Dieser Vordruck braucht nicht (unterschrieben) zurückgegeben werden, wenn keine Einwilligung erteilt wird.

Ich/Wir hatte/n Gelegenheit, Fragen zu stellen und habe/n darauf Antwort erhalten.

Name des Kindes, Geburtsdatum:

Name der Sorgeberechtigten:

Anschrift, Telefon:

Ich bin /Wir sind damit einverstanden, dass

das Staatliche Schulamt Mannheim mit der Feststellung des Anspruchs auf ein

Sonderpädagogisches Bildungsangebot

folgende Daten / Befunde und Berichte über mein / unser Kind

Entwicklungsberichte / Abschlussberichte:

.....

Medizinische Befunde und Berichte:

.....

Ergebnisse aus der Diagnostik:

.....

Gesprächsprotokolle mit / vom:

.....

.....

zum Zweck der Einschulung bzw. der Klärung des Anspruchs auf ein Sonderpädagogisches Bildungsangebot und der weiteren Schulangebotsplanung übermitteln oder abfragen darf.

Die Mitarbeiter/innen sind verpflichtet, die Informationen vertraulich zu behandeln. Sie unterliegen der Schweigepflicht und den datenschutzrechtlichen Bestimmungen.

Datum, Unterschrift(en)¹

¹ Die Unterzeichnung hat immer durch alle vorhandenen Personensorgeberechtigten zu erfolgen, es sei denn, die personensorgeberechtigten Eltern leben getrennt und das Kind hält sich mit Einwilligung des einen Elternteils oder auf Grund einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf. In diesem Fall genügt die Unterschrift desjenigen Elternteils, bei dem sich das Kind aufhält.